

中共四川九洲后勤服务有限责任公司委员会

会议纪要

九洲后勤委纪要〔2025〕26号

2025年12月29日上午，九洲后勤服务公司党委书记、总经理范中林主持召开2025年第26次党委（扩大）会议，传达学习并审议了以下事项。

议题

一、传达学习习近平总书记在中央经济工作会议上的重要讲话精神

会议传达学习了习近平总书记在中央经济工作会议上的重要讲话精神。

会议指出，学习贯彻习近平总书记在中央经济工作会议上的重要讲话精神，是当前和今后一个时期的重要政治任务。要深刻把握会议核心要义与实践要求，锚定“十五五”开局之年经济工作目标，

紧扣“稳中求进、以进促稳、先立后破”总基调，切实把思想和行动统一到党中央决策部署上来。

会议要求，一要全力冲刺 2025 年收官攻坚。对照年度既定目标，聚焦核心经营指标，在最后关头查漏补缺、压实责任，确保完成全年任务；全面复盘年度工作推进情况，梳理成效、问题与经验，为来年工作奠定基础。二要精心谋划 2026 年“开门红”工作。锚定“十五五”发展规划和年度目标任务，提前做好项目布局、政策对接与工作举措，明确“开门红”任务分解，按阶段推进落实，力争实现新年工作良好起步。三要统筹抓好岁末年初重点工作。从严落实好安全生产、重点保障项目工地人员薪资、党建、统战等工作。四要由综管部牵头制定年末后勤各部门工作安排时间表，明确需要班子成员参加的活动清单及具体时间节点，确保年末各项工作安排按计划有序推进。

二、传达学习集团第 33 次党委扩大会议精神

会议传达学习了集团第 33 次党委扩大会议精神。

会议强调，各职能部门、产业公司要深挖政策机遇，聚焦“一老一小”康养场景布局，全力冲刺2025年目标任务、科学谋划2026年及“十五五”发展规划，把握上市政策红利与城市建设机遇，做实双拥共建与退役军人安置工作，树立全局意识维护集团整体声誉；会议要求明确责任分工，由相关领导牵头、对应部门负责，梳理产业公司年度目标任务完成情况并严格考核奖惩，梳理对接省级上

市政策并细化落实举措，加快推进战略项目筛查申报，同时规范负面信息上报应对流程。

三、员工职级晋升现场党委测评

（略）

四、前置审议议题

（一）审议《关于调整公司自主开设饮品店实施方案的议案》

会议审议通过了《关于调整公司自主开设饮品店实施方案的议案》，按会议讨论修改后提交经理会审议。

会议议定，一是基于项目无成熟经验等现状，为严控风险，将运营方式由自主经营调整为承包经营；二是突出合作收益保底属性，明确租金与营收分成的相关规则，保障公司收益稳定；三是强调合作全过程合规合法，对外公开选聘供应商需严格履行材料报批等流程，同时完善违约赔偿机制，明确各类风险情形的处置办法，全面规避合作风险。

（二）审议《关于机电项目电缆采购的议案》

会议审议通过了《关于机电项目电缆采购的议案》，按会议讨论修改后提交经理会审议。

会议议定，一是聚焦采购质量与价格管控，建议对大量采购的物品实行建库报价机制，与市场接轨定期报价。二是规范采购询价与定价流程，直接对接优质商家询价，同步联动多地渠道比价，确保采购程序合规。

（三）审议《关于二次配套项目电缆采购的议案》

会议审议通过了《关于二次配套项目电缆采购的议案》，按程序提交经理会审议。

（四）审议《关于公司 2026 年房产招租方案的议案》

会议审议通过了《关于公司 2026 年房产招租方案的议案》，按会议讨论修改后提交经理会审议。

会议议定，一是立足市场调研，结合不同区域、地段差异，参照周边同类房产均价制定招租价格体系，采取“均价锚定、上下浮动”策略，设定底价（如均价下浮 5%），挂网价格可灵活调整，同时明确单套房产具体定价并写入合同，避免审计风险；二是兼顾收益与市场竞争力，针对部分租金下调可能减少收入的情况，统筹权衡租金底价与市场行情，通过差异化定价（如优质地段略高于均价、普通地段适当下浮）确保整体成交均价趋近目标均价。

（五）审议《关于启动选聘律师事务所的议案》

会议审议通过了《关于启动选聘律师事务所的议案》，按会议讨论修改后提交经理会审议。

会议议定，一是选聘时需明确要求合作单位选派经验丰富、专业能力强的人员，且人员相对固定，原则上配置 1 名主干加 1 名辅助人员，确保专人负责、服务到位；二是清晰界定服务范围与职责，明确法律顾问需提供的法律咨询、合同审核、风险防控、合规指导等具体工作内容，避免职责不清导致工作推诿；三是建立严格的考核与更换机制，若法律顾问服务态度消极、工作方式僵化、不能有效解决实际问题，可启动更换程序，累计更换 2-3 次仍无法满足需

求的，终止合作；四是合理核定服务费用，参照其他兄弟公司预算标准及市场行情，将费用控制在 8 万元内，同时借鉴同类单位约 10 万元的服务标准，确保性价比，费用核定需兼顾服务质量与成本控制。

（六）审议《各部门 2026 年目标责任书》

会议审议通过了《各部门 2026 年目标责任书》，按会议讨论修改后提交经理会审议。

会议议定，一是尽快反馈各部门长，再次确认责任书具体工作任务。二是自 2026 年 1 月起，推行项目化精细化管理，对各项目实行独立核算，要求业务部门会同财务部门统计每个项目的收入、成本及利润情况，杜绝盈亏混算，精准掌握各项目盈利或亏损状态。

（七）审议《关于梓潼崇文广场物业项目承接及服务外包事项》

会议审议通过了《关于梓潼崇文广场物业项目承接及服务外包事项》，按会议讨论意见修改完善后提交经理会审议。该项目要严格做好费用核算工作，确保实现降本增效、保质保量的目标。

五、审议议题

（一）审议关于接收熊炜、张悦洋、曹诗鹏三位同志按期转为中共正式党员的事宜

会议听取相关考察情况汇报，审议了三位同志的转正申请及培养教育考察材料，一致认为熊炜、张悦洋、曹诗鹏三位同志在预备期间，能够以党员标准严格要求自己，思想政治觉悟、业务工作能力和作风纪律表现均符合正式党员条件，会议审议通过接收熊炜、

张悦洋、曹诗鹏三位同志按期转为中共正式党员。

（二）审议《关于员工岗位职级调整的议案》

会议审议通过了《关于员工岗位职级调整的议案》。

（三）审议《关于职工轮休协议续签的议案》

会议审议通过了《关于职工轮休协议续签的议案》。会议要求，经反复讨论，针对后勤队伍人员构成复杂、部分人员身体状况特殊等历史遗留问题，坚持“老人老政策，新人新政策”原则，重点从三方面推进工作：一是严控增量，严格扎紧管理口子，避免类似问题扩大化；二是严管存量，由人力资源部牵头，按制度规范相关人员管理；三是逐步消化，结合各种方式，平稳有序化解当前存在的人员相关遗留问题。

六、员工职级晋升评审

会议审议并通过了 2025 年度员工职级晋升结果。经党委会讨论，会议议定，距离法定退休前 1 年的在岗及离岗退养人员直接晋升一个职级；距离法定退休前 2 年的在岗人员直接晋升一个职级；距离法定退休前 3 年且做出突出贡献的人员直接晋升一个职级。综合管理部要抓紧修订目前试行的职级晋升管理办法，做好政策解读与说明工作。

主 持：范中林

出 席：王国旺 彭 波 王 铎 唐华文 周青松

列 席：程叙埕 王 宁 李蕉见 李 敏 孔令珊 张 倩
舒 涛 程晓东 张 林 王天兵
记 录：张 莉

分送：离退办党委、安全保卫党支部、后勤保障党支部、能源
保障党支部。

（共印5份）