

四川九洲线缆有限责任公司文件

九线司〔2025〕60号



关于印发《2025年“安全生产月”活动方案》 的通知

各单位、子公司：

今年6月是第24个全国“安全生产月”，主题是“人人讲安全、个个会应急——查找身边安全隐患”，6月16日为全国“安全宣传咨询日”。按照绵阳市安办和九洲集团关于开展2025年“安全生产月”活动有关要求，结合公司实际，制定了《2025年“安全生产月”活动方案》，现印发各单位遵照执行。

江苏东强公司和深圳蓉胜公司按照属地上级安全生产主管部门要求，结合自身实际自行组织开展安全生产月活动。

附件：2025年“安全生产月”活动方案

四川九洲线缆有限责任公司

2025年5月29日



综合管理部

2025年5月29日印

(共印 5 份)

附件

2025 年“安全生产月”活动方案

各单位：

今年 6 月是第 24 个全国“安全生产月”，主题是“人人讲安全、个个会应急——查找身边安全隐患”，6 月 16 日为全国“安全宣传咨询日”。为扎实开展“安全生产月”活动，公司制定本方案。

一、活动时间

2025 年 6 月 1 日-6 月 30 日

二、活动安排

（一）开展安全生产教育警示活动

1. 组织学习习近平总书记关于安全生产的重要论述和重要指示批示精神。在公司安全生产专题会上组织学习习近平总书记关于安全生产的重要论述和重要指示批示精神，综合管理部组织观看“安全生产月”活动专题片、安全生产治本攻坚三年行动专题片、事故警示教育片等，剖析典型事故调查报告。（责任单位：综合管理部）

2. 组织开展安全生产集中宣传教育。充分利用九洲办公、微信公众号、车间文化墙、电子显示屏等信息平台进行生产安全事故案例和安全生产公益广告展播，营造安全生产文化氛围。

（责任单位：党委办公室、综合管理部）

3. 深入基层开展安全生产教育培训。事业部技术研发、生

产制造部门要梳理生产工艺、设备及岗位的安全生产风险点及管控应对措施，利用班前会、班组会等时段，组织一线员工专题学习，特别是要让操作员工能识别与岗位相关的风险危险点并熟悉相应的防控措施，针对性地观看生产安全事故警示曝光短片，全面提升员工的隐患识别能力、操作的规范性和安全生产意识。

（责任单位：防务装备事业部、电力能源事业部）

4. 组织开展危险作业专题培训。公司将组织从事危险作业人员和管理人员参加集团公司开展的技术规范专题培训。**（责任单位：综合管理部）**

5. 参加应急救援培训。公司将组织人员参加集团公司外聘专业机构开展的心肺复苏等急救知识培训，提升员工应急处置突发事件能力。**（责任单位：工会办公室、综合管理部）**

（二）开展“查找身边安全隐患”系列活动

1. 开展事故隐患内部报告奖励机制宣传。公司将下发《安全生产有奖举报实施办法》管理文件，落实“安全生产有奖举报”制度的宣传，鼓励各级从业人员积极举报身边的隐患，充分发动群众的力量来发现隐患消除隐患，并将正面案例在公司内进行宣传表扬。**（责任单位：综合管理部）**

2. 开展安全生产答题竞赛。公司将组织员工积极参加全省安全知识有奖问答线上活动。**（责任单位：综合管理部）**

3. 组织开展安全生产隐患排查及整治。一是各单位根据自身实际，结合行业重大事故隐患判定标准，开展安全风险隐患排查

查的自检自查自纠工作，查隐患、找漏洞、严格落实整改完成“闭环”管理以达到消除事故隐患的预防措施管理；二是公司安全管理部门组织相关人员开展安全生产综合大检查，对在检查中发现反复出现的问题或隐患，公司将对责任单位和负责人逗硬考核。

4. 开展应急演练。按照公司根据年度应急演练计划，事业部生产制造部门在安全生产月开展现场处置方案应急演练。要结合自身实际情况，精心筹备应急演练工作，确保每次应急演练均能达到提升员工处理突发事件的能力。（责任单位：综合管理部、智能制造部、防务装备事业部、电力能源事业部）

（三）开展“安全宣传咨询日”活动

1. 公司组织人员参加属地相关部门组织的6月16日宣传、培训等活动。

2. 公司组织相关专业人员“进车间”、“进商铺”进行宣传教育、隐患排查。“进车间”，宣传学好用好重大事故隐患判定标准，鼓励员工查找身边的隐患，做好风险辨识防控、隐患排查治理、按章作业等工作，增强员工安全意识，推动企业提升本质安全水平。“进商铺”，针对部分商户消防安全意识淡薄特点，综合管理部组织专业人员向商户传授火灾的预防、扑救初期火灾的小窍门、如何自查自消身边消防安全隐患、火场逃生自救技能等消防安全知识，提醒商户要注意用火用电安全，严防火灾事故发生。

（责任单位：综合管理部）

三、工作要求

综合管理部将对各单位“安全生产月”活动开展情况进行监督检查，各单位负责人要高度重视，切实强化组织领导，精心安排部署，对活动开展情况进行总结，提炼好的做法和经验，并于6月25日前将活动总结报送至综合管理部。