

供应链管理咨询服务项目询比文件评审意见

2026年7月10日，质量与体系管理部组织各部门成立评审小组，对供应链管理咨询服务项目询比文件进行了评审，会上质量与体系管理部对询比文件内准入资格、评分标准、服务内容等重点进行内容汇报，经质询、讨论，形成意见如下：

1. 完善评分中技术评分细则要贴合项目目标的需求。
 2. 补充技术方案的要求，落实至评分要求中。
 3. 项目总体进度要求中的16周，建议明确为交付节点。
 4. 供应链管理一般涉及产、供、销方面管理，本项目应明示最终提供的交付物，而非笼统的说全套制度。
 5. 专项痛点部分仅有供应商管理方面的内容，建议不写死，毕竟供应链管理应有产、供、销相关内容，同时与论证报告相匹配。
 6. 评分标准中建议细化要求。
 7. 建议明确履约金缴纳时间。
 8. 建议明确纳税良好除业绩承诺外的实质性判断标准。
 9. 建议项目团队业务顾问明确资深的具体标准。
 10. 建议明确验收完成的具体时间。
 11. 项目交付物的验收标准建议明确。
 12. 本项目的评分标准优化。
 13. 服务计划方案应当包含哪些内容进行明确。
 14. 评分规则不完善，建议根据项目实际情况修改细化评分规则。
 15. 完善合同模板。
 16. 交付物的标准及形式需明确（符合行标、国标、国际标准等）。
 17. 评分标准按标的物梳理，且评分按商务、技术、报价分类进行。
 18. 招标文件中技术要求与评审通过技术要求保持一致。
- 评委一致同意询比文件经修改后通过招标文件评审。

